



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУ «Центр социальной помощи»

Куликова И.Ф.

« 29 » декабря 2023г.

Порядок подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей («Школа родителей») в МУ «Центр социальной помощи семье и детям города Магнитогорска»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Минобрнауки России от 20.08.2012 N 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 13.03.2015 N 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Приказом Министерства социальных отношений Челябинской области от 06.06.2017 г. №172 «Об утверждении Программы и Порядка подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» и определяет правила предоставления услуг по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, в МУ «Центр социальной помощи семье и детям города Магнитогорска» (далее – Учреждение).

2. Подготовка осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, стать патронатным воспитателем (далее - гражданин, выразивший желание стать опекуном).

3. Подготовка лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, в «Школе родителей» включает в себя:

- выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

- помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;

- ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и

сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами осуществляется на безвозмездной для граждан основе.

5. К подготовке привлекаются специалисты отделения экстренной психологической помощи и экстренного реагирования, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки

6. Специалисты, осуществляющие подготовку, обязаны проходить КПК не реже одного раза в два года.

7. Учреждение информирует граждан об организациях, осуществляющих подготовку, месте их расположения, контактных данных и режиме работы путем размещения на информационных стендах, на личном приеме, по телефону, по электронной почте.

8. Граждане, не владеющие русским языком, обращаются с заявлением о прохождении подготовки с переводчиком.

9. Прохождение подготовки организуется в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время. Форма обучения очная. Период ожидания гражданами начала проведения подготовки не должен превышать тридцати календарных дней.

10. Гражданин проходит подготовку в учреждении независимо от места жительства на территории РФ.

11. Период проведения подготовки составляет 64 календарных дня и осуществляется в соответствии с программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной приказом Министерством социальных отношений Челябинской области.

12. Гражданин принимается на курс подготовки на основании письменного заявления. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства (Приложение № 1). При подаче заявления предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

13. На каждого гражданина формируется личное дело, содержащее подтверждающие материалы о прохождении им подготовки и вносится информация в «Журнал учета граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» (Приложение № 2). Ведение журнала осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

14. Подготовка осуществляется индивидуально и (или) в группе, численность которой при проведении практических занятий (тренингов) не превышает 15 человек. В случае индивидуальной подготовки разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки.

По завершению курса подготовки, специалисты Учреждения проводят итоговую аттестацию граждан в форме тестирования. К итоговой аттестации допускаются граждане, прошедшие подготовку и пропустившие не более 10% занятий. Результаты аттестации фиксируются в Ведомости итоговой аттестации граждан, прошедших подготовку (Приложение № 3).

15. Учет посещения гражданами занятий регистрируется в Журнале посещения занятий (Приложение №4).

16. Психологическое обследование граждан в процессе подготовки проводится только с их письменного согласия. Результаты психологического обследования

передаются гражданину лично, а в органы опеки и попечительства направляется копия заключения только с письменного согласия гражданина.

17. По окончании подготовки, не позднее 3-х рабочих дней с момента её завершения, гражданину выдаётся свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012г. №623. (Приложение №5). По письменному заявлению гражданина свидетельство направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

18. Учреждением осуществляется учет граждан, которым выданы свидетельства, в Журнале учета граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (Приложение № 2).

19. На этапе прохождения обучения и диагностики, граждане информируются о деятельности по сопровождению замещающих семей в учреждении.

20. Основанием для рассмотрения вопроса о сопровождении семьи является заявление замещающего родителя, поданное в письменной форме, либо направление, поступившее от органов опеки и попечительства.